



STATUTENWIJZIGING
Stichting Michel Keijzerfonds

Mr M.R. Meijer
Mr C. Hagendijk
notarissen

Keizersgracht 695-699
1017 DW Amsterdam
T +31 (0)20-531 70 70
info@meijernotarissen.nl

Heden, vierentwintig december tweeduizend twintig, _____
verscheen voor mij, mr Maarten Rutger Meijer, notaris te Amsterdam: _____
mevrouw mr Justine Simone Adriana Groen, werkzaam bij mr M.J. Meijer c.s., _____
notarissen, te dezen woonplaats kiezende 1017 DW Amsterdam, Keizersgracht 695, _____
geboren te Steenwijk op negentien juli negentienhonderd vijfennegentig _____
("comparant"). _____

De comparant, verklaarde vooraf: _____

- Het bestuur van: _____
Stichting Michel Keijzerfonds, een stichting, met zetel te Utrecht, _____
kantoorhoudende te Vredenburg 24, 3511 BB Utrecht, ingeschreven in het _____
Handelsregister onder nummer 30153927 (de "**stichting**") _____
heeft besloten tot wijziging van de statuten van de stichting, waarvan blijkt uit een _____
bestuursbesluit, dat aan deze akte wordt gehecht, bij welk besluit de comparant _____
werd gemachtigd om de akte van statutenwijziging te tekenen. _____

*/** - Van de goedkeuring van de Verenigingsraad van de **Patiëntenvereniging** _____
HOOFD-HALS (voorheen genaamd Patiëntenvereniging NSvG), een vereniging, _____
met zetel te Utrecht, kantoorhoudende te Vredenburg 24, 3511 BB Utrecht, _____
ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer _____
41150050 ("**Patiëntenvereniging HOOFD-HALS**"), tot deze statutenwijziging _____
blijkt uit aangehecht stuk. _____

- De statuten van de stichting zijn vastgesteld bij akte statutenwijziging de dato _____
zeventien oktober tweeduizend zestien, verleden voor mr M.R. Meijer, notaris te _____
Amsterdam. _____

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde in verband met voorbedoeld besluit _____
en ter uitvoering daarvan, bij deze te constateren, dat de statuten van de stichting _____
zodanig zijn gewijzigd, dat die statuten als volgt zullen komen te luiden: _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1 _____

1. De stichting is genaamd: **Stichting Michel Keijzerfonds**. _____
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Utrecht. _____

DOEL _____

Artikel 2 _____

De stichting, opgericht door **Patiëntenvereniging HOOFD-HALS**, een vereniging, _____
met zetel te Utrecht, kantoorhoudende te Vredenburg 24, 3511 BB Utrecht, _____
ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 41150050, destijds nog genaamd _____



Nederlandse Stichting voor Gelaryngectomeerden, heeft ten doel:_____

1. a. het ondersteunen van HOOFD-HALS-projecten, voor zover betrekking_____
hebbende op hoofd-hals patiënten die niet uit de jaarlijkse inkomsten bekostigd
kunnen worden;_____
 - b. het bevorderen en/of ondersteunen van onderzoek dat voor hoofd-hals_____
patiënten van belang kan zijn;_____
 - c. het bevorderen van nationale, casu quo internationale samenwerking ten_____
aanzien van het hiervoor genoemde onderzoek en voorts al datgene wat voor—
het vorenstaande bevorderlijk is;_____
 - d. en al hetgeen tot één en ander behoort, daarmee verband houdt of daaraan_____
bevorderlijk kan zijn, één en ander in de ruimste zin van het woord._____
2. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel._____

VERMOGEN_____

Artikel 3_____

1. Het vermogen wordt gevormd door hetgeen Patiëntenvereniging HOOFD-HALS—
(voorheen genoemd Nederlandse Stichting voor Gelaryngectomeerden), als_____
erfgenaam heeft verkregen uit de nalatenschap van de heer Michel Keijzer,_____
overleden in Hilversum op achtentwintig februari negentienhonderd_____
drieënnegentig, alsmede door:_____
 - a. opbrengsten van de activiteiten van de stichting;_____
 - b. erfstellingen, legaten en schenkingen;_____
 - c. subsidies en bijdragen;_____
 - d. revenuen van het vermogen; en_____
 - e. eventuele andere baten._____
2. De stichting is verplicht haar financiële middelen steeds zodanig te besteden dat—
slechts een gezien de werkzaamheden van de stichting verantwoord percentage_____
daarvan wordt aangewend ter dekking van de kosten van haar eigen organisatie,_____
terwijl die kosten en de kosten van werving van gelden in redelijke verhouding_____
dienen te staan tot de bestedingen ten behoeve van de doelstelling van de stichting.-

AANTAL EN BENOEMING BESTUURSLEDEN_____

Artikel 4_____

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf leden, waarvan ten_____
minste twee hoofd-hals patiënten._____
2. De leden van het bestuur worden benoemd door de verenigingsraad van_____
Patiëntenvereniging HOOFD-HALS tenzij in deze statuten anders is aangegeven.—
3. Tot voorzitter en secretaris/penningmeester kunnen slechts worden benoemd de_____
voorzitter en penningmeester van Patiëntenvereniging HOOFD-HALS._____
4. Twee bestuursleden, zijnde leden van Patiëntenvereniging HOOFD-HALS, worden_____
benoemd door de Verenigingsraad van Patiëntenvereniging HOOFD-HALS._____



5. De voorzitter van de Raad van Advies van Patiëntenvereniging HOOFD-HALS wordt als bestuurder benoemd.
6. Indien en zolang het aantal leden van het bestuur minder dan drie bedraagt, vormen de in functie zijnde leden of vormt het enig in functie zijnde lid niettemin een rechtsgeldig bestuur.
Zodra het aantal leden van het bestuur minder dan drie bedraagt zal ten spoedigste worden overgegaan tot de vereiste benoeming(en).
7. De leden van het bestuur worden benoemd voor onbepaalde tijd.
8. Indien en zodra geen leden van het bestuur meer in functie zijn, er geen benoeming(en) door Patiëntenvereniging HOOFD-HALS of door de verenigingsraad plaats vindt of kan plaats vinden, zullen op verzoek van de meestgereede partij ten minste drie leden worden benoemd door de Rechtbank. In geval van benoeming van leden van het bestuur door de Rechtbank zijn de in deze statuten vermelde kwaliteitseisen en benoemingsrechten definitief vervallen.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP EN SCHORSING

Artikel 5

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door schriftelijke opzegging door het bestuurslid;
 - b. door overlijden;
 - c. wanneer een bestuurslid onder curatele wordt gesteld;
 - d. door ontslag door degene door wie de bestuurder is benoemd;
 - e. door ontslag door de Rechtbank; of
 - f. door het verliezen van de kwaliteit waarin de desbetreffende bestuurder is benoemd.
2. Het bestuur is bevoegd om een lid van het bestuur te schorsen in de uitoefening van zijn functie.
Indien een schorsing niet binnen drie maanden heeft geleid tot een besluit tot ontslag, vervalt de schorsing van rechtswege.
3. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk na een besluit tot schorsing de betrokkene alsmede degene door wie de bestuurder is benoemd van dat besluit schriftelijk en met redenen omkleed in kennis te stellen.

BESTUURSTAAK

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur benoemt uit zijn midden een secretaris.
De functie van secretaris kan worden gecombineerd met die van voorzitter of penningmeester.
3. Het bestuur is binnen de grenzen van de statuten bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking die voor de verwezenlijking van het doel van de stichting



- bevorderlijk zijn.
4. Het bestuur draagt zorg voor een actueel beleidsplan dat inzicht geeft in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan.
 5. Het bestuur draagt zorg voor openbaarmaking onder andere via internet van informatie met betrekking tot zijn functioneren, zoals door de Belastingdienst voor Algemene Nut Beogende Instellingen wordt vereist.
 6. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
Aan het verrichten van de rechtshandeling tot het aangaan van bedoelde overeenkomsten door tot vertegenwoordiging van de stichting bevoegde bestuursleden, dient een besluit vooraf te gaan van het bestuur. Het ontbreken van dit besluit kan aan derden worden tegengeworpen.
 7. Een aan de stichting gedane erfstelling mag niet anders worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
 8. Het bestuur is bevoegd besluiten te nemen aangaande het vermogensbeheer van de Stichting, mits het behoud van het nominale vermogen daarbij de leidraad blijft.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7

De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur, alsmede door twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.

Het bestuur kan volmacht verlenen aan een of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 8

1. Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar, waaronder één maal voor het vaststellen van de jaarstukken.
2. Het bestuur vergadert voorts telkens wanneer een bestuurslid het nodig acht.
3. Ieder bestuurslid is tot bijeenroeping van een vergadering bevoegd. De bijeenroeping geschiedt door middel van oproepingsbrieven, welke ook elektronisch kunnen worden verzonden.
4. De termijn van oproeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen agendapunten.
6. Bestuursleden kunnen zich in een bestuursvergadering schriftelijk door een



medebestuurslid laten vertegenwoordigen. _____

Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht-
elektronisch is vastgelegd. _____

7. De bestuursvergaderingen staan onder leiding van de voorzitter, of, bij ontstentenis-
of afwezigheid van de voorzitter, onder leiding van een ander door de _____
bestuursvergadering aan te wijzen lid van het bestuur. _____
8. Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door of namens de _____
secretaris, of bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris, door of namens een-
ander door de bestuursvergadering aan te wijzen lid van het bestuur. _____
9. De notulen worden tijdens en door de eerstkomende bestuursvergadering _____
vastgesteld. _____

BESLUITVORMING _____

Artikel 9 _____

1. Een vergadering van het bestuur kan slechts rechtsgeldig besluiten nemen indien de
vergadering op de statutair voorgeschreven wijze is bijeengeroepen en ten minste-
de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij in _____
deze statuten anders wordt bepaald. _____
Tijdens de vergadering kunnen geen andere agendapunten worden behandeld dan-
die in de oproep zijn vermeld, tenzij in deze statuten anders wordt bepaald. _____
2. Het bestuur kan evenwel ook - in en buiten vergadering - rechtsgeldig besluiten _____
nemen als de hiervoor omschreven termijn en wijze van oproeping niet in acht zijn-
genomen of als het andere agendapunten betreft dan vermeld in de _____
oproepingsbrieven, mits met schriftelijke instemming van alle bestuursleden, welke
instemming ook langs elektronische weg kan worden gegeven. _____
3. De leden van het bestuur kunnen rechtstreeks aan de beraadslaging in de _____
bestuursvergadering deelnemen en kunnen hun stemrecht uitoefenen door middel-
van een elektronisch communicatiemiddel, mits zij naar oordeel van de voorzitter-
van de vergadering voldoende kunnen worden geïdentificeerd. _____
Onder het aanwezig zijn bij de bestuursvergadering wordt tevens begrepen de in dit
lid bedoelde wijze van participeren in de bestuursvergadering. _____
4. Ieder bestuurslid heeft het recht op het uitbrengen van één stem. Een geschorst _____
bestuurslid kan geen stem uitbrengen. _____
5. Bestuursbesluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, tenzij-
in deze statuten anders wordt bepaald. _____
6. Bestuursbesluiten tot: _____
 - a. het schorsen of ontslaan van bestuursleden; _____
 - b. het vaststellen, wijzigen en intrekken van reglementen; _____
 - c. het wijzigen van de statuten van de stichting; en _____
 - d. het ontbinden van de stichting, _____



dienen te worden genomen in een vergadering waarin alle leden van het bestuur—
aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd zijn en met een meerderheid van ten—
minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.—————

Zijn niet alle leden van het bestuur aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd, dan—
wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier weken na de—
vergadering waarin het voorstel geagendeerd was, een tweede vergadering—
gehouden, waarbij het bestuur kan besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het—
aantal aanwezige of schriftelijk vertegenwoordigde leden met een meerderheid van—
ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.—————

In het geval van een besluit tot ontslag of schorsing van een bestuurslid telt het—
betreffende bestuurslid niet mee bij de vaststelling van de aanwezigheid van het—
quorum.—————

7. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.—————
8. Bij staking van de stemmen is het voorstel verworpen.—————
9. In vergadering wordt over personen schriftelijk gestemd, tenzij de vergadering—
unaniem anders besluit.—————
In vergadering wordt over zaken mondeling gestemd, tenzij een bestuurslid—
schriftelijke stemming verlangt.—————

BOEKJAAR EN FINANCIEN—————

Artikel 10—————

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.—————
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles—
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit—
deze werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en de daartoe—
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te—
bewaren, dat te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.—
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de—
balans en de staat van baten en lasten van de stichting, tezamen vormende de—
jaarrekening, te maken en op papier te stellen.—————
4. Het bestuur van de stichting draagt er zorg voor dat de administratie van de—
stichting zodanig is ingericht dat daaruit duidelijk blijkt:—————
 - a. de aard en de omvang van de aan de afzonderlijke leden van het bestuur van de
stichting toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden;—————
 - b. de aard en de omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten—
behoefte het beheer van de stichting, alsmede de aard en de omvang van de—
andere uitgaven van de stichting;—————
 - c. de aard en de omvang van de inkomsten van de stichting; en—————
 - d. de aard en de omvang van het vermogen van de stichting, het doel waarvoor—
dit vermogen wordt aangehouden en een motivering voor de omvang van het—



vermogen. _____

5. Het bestuur kan een registeraccountant of een accountants-administratieconsulent—
aanwijzen voor het nazien van de jaarrekening. _____
6. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden gedurende de _____
wettelijke termijn lang te bewaren. _____

VERGOEDINGEN _____

Artikel 11 _____

1. De leden van het bestuur ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch—
onmiddellijk. _____
2. Onder bezoldiging worden niet verstaan een niet bovenmatige door het bestuur—
vastgestelde vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte kosten en—
een niet bovenmatig vacatiegeld. _____
3. Alle aan bestuursleden middellijk of onmiddellijk betaalde vergoedingen worden—
als zodanig in de jaarrekening van de stichting opgenomen en toegelicht. _____

REGLEMENTEN _____

Artikel 12 _____

Het bestuur kan één of meer reglementen vaststellen, wijzigen of intrekken, welke _____
reglementen geen bepalingen mogen bevatten die in strijd zijn met de wet of de _____
statuten. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 13 _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen na voorafgaande—
schriftelijke toestemming van de Verenigingsraad van Patiëntenvereniging _____
HOOFD-HALS. _____
2. Een besluit tot het wijzigen van de statuten treedt niet in werking dan nadat het bij—
notariële akte zal zijn vastgelegd. _____
3. Tot het doen verlijden van de vereiste notariële akte is ieder bestuurslid _____
afzonderlijk bevoegd. _____
4. Indien de stichting de status heeft van algemeen nut beogende instelling, zoals _____
bedoeld in artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen, dient het _____
bestuur met de statutenwijziging hier rekening mee te houden. _____

ONTBINDING _____

Artikel 14 _____

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting. _____
2. Indien de stichting op het tijdstip van ontbinding geen baten meer heeft, houdt de—
stichting alsdan op te bestaan. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor—
zover dit tot vereffening van het vermogen van de stichting nodig is. De _____
vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of—
meer (rechts)personen tot vereffenaar(s) zijn aangewezen. _____



3. a. Een eventueel batig saldo moet worden besteed ten behoeve van een instelling—als bedoeld in artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen met—soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of—nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke—doelstelling heeft.
- b. De bestemming van het batige saldo wordt, met inachtneming van hetgeen—hiervoor onder a. vermeld, vastgesteld door het bestuur.
4. De vereffening geschiedt op de wijze die de wet voorschrijft. Gedurende de—vereffening vinden de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk toepassing.
5. Gedurende de vereffening dienen in de stukken en aankondigingen die van de—stichting uitgaan, aan haar naam te worden toegevoegd de woorden: "in liquidatie".
6. De boeken en bescheiden van de stichting moeten nadat de stichting is opgehouden—te bestaan gedurende de wettelijke termijn worden bewaard door de—(rechts)persoon die daartoe door het bestuur bij het besluit tot ontbinding wordt—aangewezen.

SLOTBEPALING

Artikel 15

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
—Waarvan akte.

Verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparant is mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De—comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen,—tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te—stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de—comparant en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

